

Nr zamówienia: ZP/1/2020

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu
nieograniczonego na dostawę sprzętu i oprogramowania komputerowego

ZATWIERDZAM:

Łódzki Wojewódzki Inspektor

Nadzoru Budowlanego

Mgr inż. Arch. Jarosław Karolewski

(-)

Łódź, dn. 18 września 2020 r.

1

Spis treści

Rozdział I. INFORMACJE OGÓLNE	4
<i>I. INFORMACJA O ZAMAWIAJĄCYM.....</i>	<i>4</i>
<i>II. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA DANYCH OSOBOWYCH WYKONAWCY</i>	<i>4</i>
<i>III. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI I PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW</i>	<i>5</i>
<i>IV. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA</i>	<i>6</i>
<i>V. PODWYKONAWSTWO</i>	<i>6</i>
Rozdział II OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA, WARUNKI GWARANCJI I TERMIN WYKONANIA.....	7
<i>I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA</i>	<i>7</i>
<i>II. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA</i>	<i>9</i>
<i>III. GWARANCJA</i>	<i>9</i>
Rozdział III. WYSOKOŚĆ I ZASADY WNIESIENIA WADIUM	9
Rozdział IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY ORAZ WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA.....	9
<i>I. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY... 9</i>	<i>9</i>
<i>II. OŚWIADCZENIA LUB DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZUJĄCE BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA.....</i>	<i>11</i>
Rozdział V. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY WRAZ Z OŚWIADCZENIAMI LUB DOKUMENTAMI	13
Rozdział VI. INFORMACJE O MIEJSCU, TERMINIE SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT	16
<i>I. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT.....</i>	<i>16</i>
<i>II. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT</i>	<i>16</i>
Rozdział VII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY	16
Rozdział VIII. KRYTERIA I ZASADY OCENY OFERT	17
<i>I. TRYB OCENY OFERT.....</i>	<i>17</i>
<i>II. KRYTERIA WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY</i>	<i>17</i>
Rozdział IX. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY	19
Rozdział X. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY	19
Rozdział XI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ	19
Rozdział XII. FORMALNOŚCI PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY	20
<i>I. ZAŁĄCZNIK NR 1 DO SIWZ - FORMULARZ OFERTY</i>	<i>21</i>

II. ZAŁĄCZNIK NR 2 DO SIWZ – FORMULARZ CENOWY DLA CZĘŚCI 1 PN. DOSTAWA SPRZĘTU I OPROGRAMOWANIA KOMPUTEROWEGO	25
III. ZAŁĄCZNIK NR 3 DO SIWZ – FORMULARZ CENOWY DLA CZĘŚCI 2 PN. DOSTAWA DRUKAREK	26
IV. ZAŁĄCZNIK NR 4 DO SIWZ – FORMULARZ CENOWY DLA CZĘŚCI 3 PN. DOSTAWA APARATÓW FOTOGRAFICZNYCH	27
V. ZAŁĄCZNIK NR 5 DO SIWZ OŚWIADCZENIE WYKONAWCY DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA	28
VI. ZAŁĄCZNIK NR 6 DO SIWZ - OŚWIADCZENIE WYKONAWCY DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU	29
VII. ZAŁĄCZNIK NR 7 DO SIWZ (LISTA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ).....	30
VIII. ZAŁĄCZNIK NR 8 DO SIWZ – ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY	31
IX. ZAŁĄCZNIK NR 9 DO SIWZ – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA DLA CZĘŚCI 1 PN. DOSTAWA SPRZĘTU I OPROGRAMOWANIA KOMPUTEROWEGO	38
X. ZAŁĄCZNIK NR 10 DO SIWZ – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA DLA CZĘŚCI 2 PN. DOSTAWA DRUKAREK	45
XI. ZAŁĄCZNIK NR 11 DO SIWZ – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA DLA CZĘŚCI 3 PN. DOSTAWA APARATÓW FOTOGRAFICZNYCH	48

Rozdział I.
INFORMACJE OGÓLNE

I. INFORMACJA O ZAMAWIAJĄCYM

Wojewódzki Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Łodzi

Adres: ul. Romualda Traugutta 25 90-113 Łódź

NIP 7251713787, REGON 472061020

Strona internetowa www.bip.lodz.winb.gov.pl

II. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA DANYCH OSOBOWYCH WYKONAWCY

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Łódzki Wojewódzki Inspektor Nadzoru Budowlanego z siedzibą w Łodzi przy ul. Gen. Romualda Traugutta 25, (90-113 Łódź), tel. 0-42 637 47 33, fax 0-42 639 98 79, e-mail winb@lodz.uw.gov.pl;
2. W sprawach ochrony Pani/Pana danych można kontaktować się z wyznaczonym Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail iod@synergiaconsulting.pl pod numerem telefonu 500610605
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **na dostawę sprzętu i oprogramowania komputerowego**
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), dalej „ustawa Pzp”;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. posiada Pani/Pan:
 - 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;

4

- 3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. nie przysługuje Pani/Panu:
- 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - 3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

III. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI I PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest Marcin Jagodziński, tel. 664061221, faks: :+ 426399879 adres email: jagodzinski_m@o2.pl
2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. — Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, z uwzględnieniem wymagań określonych w ust. 4 - 10 poniżej.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron, na żądanie drugiej strony, niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. W postępowaniu oświadczenia składa się w formie pisemnej.
5. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
6. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu

o udzielenie zamówienia oraz rozporządzeniu Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16 października 2018 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. 2018 poz. 1993) zwanym dalej „rozporządzeniem”, składane przez Wykonawcę i inne podmioty, na zdolnościach lub sytuacji, których polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz przez podwykonawców, należy złożyć w oryginale.

7. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa w ust. 6, należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
8. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje Wykonawca albo podmiot trzeci albo Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, albo podwykonawca - odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
9. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
10. Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonywane w formie pisemnej powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
11. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczeń, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
12. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
13. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ). Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wnioski o wyjaśnienie treści SIWZ wpłyną do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.

IV. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego **na dostawę sprzętu i oprogramowania komputerowego** (numer postępowania: ZP/1/2019, prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. — Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp” oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.

V. PODWYKONAWSTWO

1. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców przy realizacji zamówienia.
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. W przypadku udziału podwykonawców przy realizacji zamówienia, Zamawiający wymaga wskazania w ofercie części zamówienia których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom i podania firm (nazw) podwykonawców. W przypadku braku tej informacji,

Zamawiający uzna, że Wykonawca sam zrealizuje zamówienie i nie będzie korzystał z podwykonawców przy jego realizacji.

4. Zamawiający żąda, aby Wykonawca przed przystąpieniem do wykonania zamówienia podał, o ile są już znane, nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi zaangażowanych w wykonywanie części zamówienia które im zostały powierzone przez Wykonawcę.
5. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w ust. 4, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację części zamówienia.
6. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
7. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca, na żądanie Zamawiającego, przedstawi oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
8. Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
9. Postanowienia ust. 7 i 8 stosuje się również wobec dalszych podwykonawców.
10. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

Rozdział II

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA, WARUNKI GWARANCJI I TERMIN WYKONANIA

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej i prowadzone w celu realizacji projektu dofinansowanego umową nr UDA-POIS.10.01.00-00-0700/19-00 Planu Działań nadzoru budowlanego na lata 2019-2020 o numerze POIS.10.01.00-0700/19 w ramach Działania 10.1 oś priorytetowa X "Pomoc techniczna" Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020
2. Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu i oprogramowania komputerowego w podziale na następujące części:
 - 1) Cześć 1 dostawa sprzętu i oprogramowania komputerowego:
 - a) Notebook wraz systemem operacyjnym–14 szt.;
 - b) Zestaw komputerowy wraz z systemem operacyjnym –12 szt. ;
 - c) Pakiet oprogramowania biurowego 26 licencji nieograniczonych czasowo i terytorialnie.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 9 do SIWZ

- 2) Część 2 dostawa drukarek:
 - a) Drukarki sieciowe 8 szt.
 - b) Drukarki przenośne 2 szt.
 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 10 do SIWZ
- 3) Część 3 dostawa 4 szt. aparatów fotograficznych - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 11 do SIWZ
3. Wszystkie wskazane w opisie przedmiotu zamówienia znaki towarowe, nazwy handlowe produktów należy rozumieć jako określenie wymaganych norm i standardów jakościowych dla danego produktu.
4. W przypadku wycofania w trakcie realizacji umowy sprzętu i oprogramowania wyspecyfikowanego w OPZ, Wykonawca powinien dostarczyć sprzęt i oprogramowanie o parametrach nie gorszych, niż zaoferowane za cenę określoną w ofercie i umowie.
5. Zamawiający zastrzega, że wszędzie tam gdzie w treści dokumentacji - opisach przedmiotu zamówienia stanowiących załączniki nr 9-11 do SIWZ, zostały wskazane znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, źródła lub szczegółowe procesy, które charakteryzują produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, normy, europejskie oceny techniczne, aprobaty, specyfikacje techniczne i systemy referencji technicznych - Zamawiający dopuszcza metody, materiały, urządzenia, systemy, technologie, normy, specyfikacje, itp. równoważne do przedstawionych w opisie przedmiotu zamówienia. Dopuszcza się, więc zaproponowanie w ofercie wszelkich równoważnych odpowiedników rynkowych o właściwościach nie gorszych, niż wskazane przez Zamawiającego, Parametry wskazanego standardu określają minimalne warunki techniczne, eksploatacyjne, użytkowe, jakościowe i funkcjonalne, jakie ma spełniać przedmiot zamówienia. Wskazane znaki towarowe, patenty, marki lub nazwy producenta czy źródła lub szczególne procesy, normy, europejskie oceny techniczne, aprobaty, specyfikacje techniczne i systemy referencji technicznych wskazujące na pochodzenie, określają jedynie klasę produktów, metod, materiałów, urządzeń, systemów, technologii, norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, itp. W ofercie można przyjąć metody, materiały, urządzenia, systemy, technologie, itp. innych marek i producentów, jednak o parametrach technicznych, jakościowych i właściwościach użytkowych oraz funkcjonalnych odpowiadających metodom, materiałom, urządzeniom, systemom, technologiom, normom, europejskim ocenom technicznym, aprobatom, specyfikacjom technicznym i systemom referencji technicznych, itp. opisanym w SIWZ.
6. Zamawiający podkreśla, iż zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy Pzp, ciężar udowodnienia, że oferowany przedmiot zamówienia jest równoważny, w stosunku do wymagań określonych przez Zamawiającego w SIWZ, spoczywa na Wykonawcy składającym ofertę.
7. Wykonawca może złożyć ofertę zarówno na poszczególne jak i na wszystkie części zamówienia.
8. Zamawiający dopuszcza możliwość udzielenia zamówienia na wszystkie części jednemu Wykonawcy
9. Wspólny słownik zamówień :
30213100-6 Komputery przenośne,
30213000-5 Komputery osobiste,

48300000-1 Pakiety oprogramowania do tworzenia dokumentów, rysowania, odwzorowywania, tworzenia harmonogramów i produkowania,

30232100-5 Drukarki i plotery,

38651000-3 Aparaty fotograficzne

10. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.
11. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
12. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

II. **TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Termin wykonania zamówienia:

- 1) Część 1 dostawa sprzętu i oprogramowania komputerowego do - 30 dni od dnia podpisania umowy nadto informuje że Wykonawca w ofercie może skrócić termin dostawy, za co otrzyma dodatkowe punkty w ocenie ofert.
- 2) Część 2 dostawa drukarek - do 30 dni od dnia podpisania umowy nadto informuje że Wykonawca w ofercie może skrócić termin dostawy, za co otrzyma dodatkowe punkty w ocenie ofert.
- 3) Część 3 dostawa aparatów fotograficznych - do 30 dni od dnia podpisania umowy nadto informuje że Wykonawca w ofercie może skrócić termin dostawy, za co otrzyma dodatkowe punkty w ocenie ofert.

III. **GWARANCJA**

Zamawiający wymaga co najmniej 12 miesięcznej gwarancji jakości i rękojmi za wady każdej części zamówienia z wyłączeniem baterii w laptopie i oprogramowania gdzie wymagana jest jedynie rękojmią za wady w wymiarze wynikającym z Kodeksu Cywilnego. Gwarancja dla części 1 i 2 świadczona w systemie door to door. Wykonawca w ofercie może wydłużyć termin gwarancji, za co otrzyma dodatkowe punkty w ocenie ofert

Rozdział III.

WYSOKOŚĆ I ZASADY WNIESIENIA WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

Rozdział IV.

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY ORAZ WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

I. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej - Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie;
 - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej -
Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie;

- c) zdolności technicznej lub zawodowej
- Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie;
2. Z postępowania zostanie wykluczony Wykonawca, wobec którego zachodzą przesłanki określone w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
 3. Z postępowania zostanie wykluczony również Wykonawca, wobec którego zachodzi przesłanka, o której mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1)-4) ustawy Pzp, :
 - 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe.
 - 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - 3) jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w ust. 1 pkt 14, uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2-4 z:
 - a) zamawiającym,
 - b) osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego,
 - c) członkami komisji przetargowej,
 - d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a– chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
 - 4) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
 4. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
 5. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
 6. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

7. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te wykonały dostawy, do realizacji których te zdolności są wymagane.
 8. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w podrozdziale II pkt 1.
- II. **OŚWIADCZENIA LUB DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZUJĄCE BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**
1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć, oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z postępowania wg wzorów stanowiących załączniki nr 5 i 6 do SIWZ aktualne na dzień składania ofert odpowiednio oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu;
 2. Wykonawca, który w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając wraz z ofertą zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
 3. W terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23) ustawy Pzp, wg. wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do SIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
 4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie oceniona najwyżej, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.
 5. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
 6. Zamawiający, zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp, w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
 7. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest złożyć odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp, **o ile dokumenty te nie są dostępne w ogólnodostępnych bezpłatnych bazach;**

8. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 7 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
9. Dokument, o którym mowa w ust. 7 powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
10. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 7, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby ust. 9 stosuje się.
11. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
12. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz w art. 24 ust. 5 pkt 1)-4) ustawy Pzp.
13. Jeżeli zdolności zawodowe, podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności zawodowe, o których mowa w podrozdziale I ust. 1 pkt 2, w odpowiednim zakresie.
14. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

- 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje dostawy, usługi, roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.
15. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentu wymienionego w ust. 7 niniejszego podrozdziału.
16. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1.
17. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, zobowiązany jest wypełnić pkt 10 Formularza „Oferta”, oraz wskazać części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podać firmy podwykonawców.
18. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1.
19. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
20. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 i ust. 5 pkt 1)-4) ustawy Pzp, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu o których mowa w rozdziale IV, podrozdziale I pkt 1 ppkt 2) lit. a) musi spełnić co najmniej jeden z Wykonawców, natomiast spełnianie warunków udziału w określonych w rozdziale IV, podrozdziale I pkt 1 ppkt 2 lit. b) Wykonawcy mogą spełniać łącznie.
21. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w ust. 1, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
22. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w ust. 3, składa każdy z Wykonawców.

Rozdział V.

SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY WRAZ Z OŚWIADCZENIAMI LUB DOKUMENTAMI

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
4. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną liczbę części zamówienia.
5. Zamawiający dopuszcza udzielenie zamówienia na wszystkie części jednemu wykonawcy.

6. Zamawiający nie dopuszcza i nie wymaga składania ofert wariantowych.
7. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
8. Oferta powinna być podpisana przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez pełnomocnika Wykonawcy.
9. Każda poprawka w treści oferty powinna być parafowana przez Wykonawcę.
10. Strony oferty powinny być trwale ze sobą połączone.
11. Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny być załączone w osobnym opakowaniu i opatrzone napisem: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”. Wykonawca nie może zastrzec informacji o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
12. Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą, którą stanowi Formularz oferty (załącznik nr 1 do SIWZ):
 - 1) Oświadczenia o których mowa w rozdziale IV, podrozdziale II ust. 1 SIWZ;
 - 2) Pełnomocnictwo lub inne dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) oraz do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba że zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, a Wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty.
 - 3) Pełnomocnictwo w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
 - 4) Zobowiązanie, o którym mowa w rozdziale IV, podrozdziale II ust. 2 SIWZ.
 - 5) Formularz cenowy (Załączniki nr 2-4 do SIWZ), w którym Wykonawca zobowiązany jest podać:
 - **nazwę producenta** oferowanego produktu,
 - **nazwę, model/nr katalogowy** oferowanego produktu,
 - **stronę internetową producenta** oferowanego produktu, jeśli oferowany produkt jest

- opisany na stronie producenta, a jeżeli Wykonawca jest producentem oferowanego produktu lub nie istnieje strona internetowa producenta z opisem oferowanego produktu,
- **krótki opis oferowanego produktu** (tj. zestawienie parametrów zgodnie z OPZ - dane techniczne potwierdzające, że oferowany produkt spełnia wszystkie minimalne wymagania określone przez Zamawiającego, w tym wymiary produktu).
13. Zamawiający zaleca przygotowanie oferty na Wzorach dokumentów/oświadczeń dołączonych do niniejszej SIWZ.
 14. Niezłożenie formularza cenowego, jak również niepodanie w nim wymaganych danych skutkować będzie odrzuceniem oferty.
 15. Na wezwanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest złożyć zgodnie z art. 25 ust. 1 pkt 2 ustawy pzp:
 - 1) opis oferowanego sprzętu lub oprogramowania potwierdzający wszystkie wymagane przez Zamawiającego parametry;
 - 2) wydruk ze strony <http://www.cpubenchmark.net> potwierdzający punktację otrzymaną przez oferowany model procesora (dotyczy ofert składanych na część 1);
 - 3) kopię certyfikatu ISO9001:2015 dla producenta sprzętu (dotyczy ofert składanych na część 1)
 - 4) Deklaracja zgodności CE (dotyczy ofert składanych na część 1)
 - 5) oświadczenie producenta, że w przypadku nie wywiązywania się z obowiązków gwarancyjnych oferenta lub firmy serwisującej, przejmie na siebie wszelkie zobowiązania związane z serwisem – dotyczy części 1 i 2.
 16. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę poprzez złożenie pisemnego powiadomienia przed upływem wyznaczonego terminu składania ofert.
 17. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian winno zostać złożone w sposób i formie przewidzianych w SIWZ dla złożenia oferty, z zastrzeżeniem, że koperta zewnętrzna będzie zawierała dodatkowe oznaczenie „ZMIANA”.
 18. Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia podpisanego przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
 19. Opakowanie zawierające ofertę wraz z wszystkimi wymaganymi oświadczeniami lub dokumentami winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane do Zamawiającego na adres:

Wojewódzki Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Łodzi

. ul. Gen Romualda Traugutta 25

90-113 Łódź

Oferta na dostawę sprzętu i oprogramowania komputerowego

Rozdział VI.

INFORMACJE O MIEJSCU, TERMINIE SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

I. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Łodzi przy ulicy Traugutta 25 , Sekretariat, do dnia 28 września 2020 r., do godziny 12:00.
2. Oferty złożone po tym terminie zostaną niezwłocznie zwrócone.

II. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Łodzi przy ulicy Traugutta 25 , Sekretariat, do dnia 28 września 2020 r., do godziny 12:10.
2. Otwarcie ofert jest jawne.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Dokonując otwarcia ofert Zamawiający poda nazwę (firmę) i adres (siedzibę) Wykonawcy, cenę oferty, a także termin wykonania, okres gwarancji oraz warunki płatności, jeżeli ich podanie w ofercie było wymagane.
5. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się w dniu, w którym upływa termin składania ofert.
6. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w ust. 5, o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
7. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ogłoszenia orzeczenia przez Krajową Izbę Odwoławczą.
8. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Rozdział VII.

OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Cena oferty jest ceną ryczałtową i zostanie podana przez Wykonawcę na Formularzu Oferty.
2. Oferta musi zawierać łączną wartość brutto przedmiotu zamówienia, zwaną dalej „ceną brutto oferty” lub także „ceną”, w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług, tj. wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą zamawiający będzie obowiązany zapłacić Wykonawcy za towar. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym.

3. Wykonawca określi cenę w złotych polskich.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez wykonawców krajowych i zagranicznych sposób złożenia oferty cenowej uzależniony jest od siedziby lub miejsca zamieszkania pełnomocnika (ustanowionego przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia), zobowiązanego do wystawiania faktur należnych z tytułu wykonania umowy (tj. pełnomocnik mający siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z wymaganiami dla wykonawców krajowych; poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - zgodnie z wymaganiami dla wykonawców zagranicznych).
5. W cenie uwzględnia się wszystkie koszty, opłaty do wykonania i poniesienia przez wykonawcę, a konieczne do wykonania przedmiotu umowy, oraz ewentualne opusty i rabaty.
6. Wykonawca określi cenę z dokładnością do setnych części złotego.
7. Dla celów porównania ofert wykonawców zagranicznych z wykonawcami krajowymi, Zamawiający doliczy do cen netto wykonawców zagranicznych kwotę należnego, obciążającego zamawiającego z tytułu realizacji umowy podatku VAT.
8. Podstawą porównania ofert, będzie wartość brutto .
9. Cenę należy obliczyć zgodnie z formularzem cenowym stanowiącym załączniki nr 2-4 do SIWZ.

Rozdział VIII.

KRYTERIA I ZASADY OCENY OFERT

I. TRYB OCENY OFERT

1. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
2. Oferta Wykonawcy, który w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, polegającej na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodującej istotnej zmiany w treści oferty będzie podlegała odrzuceniu.

II. KRYTERIA WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

Przy wyborze oferty w każdej części Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

Kryterium wyboru	Waga kryterium	Liczba przyznanych punktów w danym kryterium
Cena	60%	60
Termin dostawy sprzętu lub oprogramowania	20%	10
Termin gwarancji i rękojmi	20%	20

I. ZASADY OCENY OFERT WEDŁUG USTALONYCH KRYTERIÓW

1. Ocena ofert dokonywana będzie w niżej wskazanych kryteriach:

1) „Cena” (C) według następującego wzoru:

C=	najniższa cena oferty brutto	x 60
	cena oferty badanej brutto	

Jako „cena” przyjęta zostanie wartość podana przez Wykonawcę w pkt 4 Formularza oferty.

2) „Termin dostawy (T1) — według następującej punktacji:

Termin dostawy	30	28	26	24	22	20	18	16	14	12	10
Liczba punktów	0	2	4	6	8	10	12	14	16	18	20

3) Termin gwarancji jakości i rękojmi za wady i (T2) - — według następującej punktacji:

Termin gwarancji jakości i rękojmi za wady	12	24	36	48	60
Liczba punktów	0	5	10	15	20

2. W przypadku wskazania w formularzu oferty terminów gwarancji lub terminów dostawy w liczbie odmienniej od liczby w wariantach określonych przez Zamawiającego, Zamawiający uzna, że Wykonawca udzielił minimalnego wymaganego terminu i taka liczba zostanie wzięta pod uwagę przy wyliczaniu punktów dla kryteriów z zastrzeżeniem, że:

- w przypadku zaoferowania terminu gwarancji lub terminu dostawy w liczbie nie przekraczającej wymaganego minimum, oferta zostanie odrzucona;
- w przypadku zaoferowania terminu gwarancji lub terminu dostawy przekraczającego maksymalną wartość Zamawiający przy wyliczaniu punktów dla kryteriów przyzna maksymalną liczbę punktów w kryterium;
- w przypadku braku wskazania terminów gwarancji lub terminu dostawy Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował minimalnie wymagane okresy gwarancji i taka liczba zostanie wzięta pod uwagę przy wyliczaniu punktów dla kryterium termin gwarancji;
- w przypadku zaznaczenia więcej niż jednej wartości Zamawiający uzna, że treść oferty nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia i odrzuci ofertę.

3. Wzór końcowy do obliczenia całkowitej liczby punktów przyznanych ofercie:

$$O=C+T1+T2$$

O- suma punktów

C- punkty w kryterium cena

T1 – punkty w kryterium termin dostawy

T2 – punkty w kryterium termin gwarancji

4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie (po zsumowaniu pkt w poszczególnych kryteriach) największą liczbę punktów.

5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym

wewnątrzspółnotowego nabycia towarów i importu usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek naliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Rozdział IX.

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział X.

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

1. Szczegółowe warunki, na których Zamawiający zawrze umowę w sprawie udzielenia zamówienia publicznego określone zostały we istotnych postanowieniach umowy stanowiącym Załącznik nr 8 do SIWZ.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian umowy. Zmiany umowy zostały określone w istotnych postanowieniach umowy stanowiącym Załącznik nr 8 do SIWZ.

Rozdział XI.

POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

1. Wykonawcom, a także innym podmiotom, których interes w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku, oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługuje prawo do wniesienia środków ochrony prawnej na zasadach określonych w Dziale VI ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 4) odrzucenia oferty odwołującego;
 - 5) opisu przedmiotu zamówienia;
 - 6) wyboru najkorzystniejszej oferty.
3. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia — jeżeli zostały przestane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy Pzp albo w terminie 10 dni — jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
4. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
5. Odwołanie wobec czynności innych niż określone powyżej wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

7. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Rozdział XII.

FORMALNOŚCI PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej Oferty Zamawiający przekaze Wykonawcom, którzy złożyli oferty, informacje, których zakres wynika z dyspozycji zawartej w art. 92 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Dwukrotne nieusprawiedliwione przez Wykonawcę niestawienie się w wyznaczonym terminie do podpisania umowy uznaje się za odstąpienie od zawarcia umowy, co upoważnia Zamawiającego do przeprowadzenia procedury zgodnie z art. 94 ust. 3 ustawy Pzp.

I. ZAŁĄCZNIK NR 1 DO SIWZ - FORMULARZ OFERTY

OFERTA

Wojewódzki Inspektorat Nadzoru
Budowlanego w Łodzi
Ul. Traugutta 25
90-133 Łódź

Nawiązując do ogłoszenia o postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego **sprzętu i oprogramowania komputerowego**, postępowanie nr ZP/1/2020 my niżej podpisani:

.....
działając w imieniu i na rzecz:

.....
(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców); w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich podmiotów składających wspólną ofertę)

1. SKŁADAMY OFERTĘ na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej SIWZ.
2. OŚWIADCZAMY, że zgodnie z załączonym pełnomocnictwem Pełnomocnikiem do reprezentowania nas w postępowaniu lub reprezentowania nas w postępowaniu i zawarcia umowy jest:

.....
(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę lub Wykonawcy, którzy w powyższych zakresie ustanowili pełnomocnictwo)

3. Wykonawca jest:

- mikroprzedsiębiorstwem *
- małym przedsiębiorstwem *
- średnim przedsiębiorstwem *
- nie dotyczy *

* zaznaczyć jedną właściwą odpowiedź

** UWAGA

Na potrzeby odpowiedzi na to pytanie należy skorzystać z definicji zawartych w zaleceniu Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczącym definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. Urz. UE L 124 z 20.5.2003, str. 36). Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR. Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR. Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

4. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się treścią SIWZ i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
5. **OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie:

Części 1* dostawa sprzętu i oprogramowania komputerowego za cenę:
..... zł brutto (słownie:zł)
brutto, zgodnie z załączonym formularzem cenowym.

Części 2* dostawa drukarek za cenę: zł brutto
(słownie:zł) brutto, zgodnie z załączonym formularzem cenowym.

Części 3* dostawa aparatów fotograficznych za cenę: zł brutto
(słownie:zł) brutto, zgodnie z załączonym formularzem cenowym.

*** - nie właściwe skreślić.**

6. Termin dostawy **części 1* dostawa sprzętu i oprogramowania komputerowego ****:

- 30 dni od dnia podpisania umowy;
- 28 dni od dnia podpisania umowy;
- 26 dni od dnia podpisania umowy;
- 24 dni od dnia podpisania umowy;
- 22 dni od dnia podpisania umowy;
- 20 dni od dnia podpisania umowy;
- 18 dni od dnia podpisania umowy;
- 16 dni od dnia podpisania umowy;
- 14 dni od dnia podpisania umowy;
- 12 dni od dnia podpisania umowy;
- 10 dni od dnia podpisania umowy;

7. Termin dostawy **części 2* dostawa drukarek ****:

- 30 dni od dnia podpisania umowy;
- 28 dni od dnia podpisania umowy;
- 26 dni od dnia podpisania umowy;
- 24 dni od dnia podpisania umowy;
- 22 dni od dnia podpisania umowy;
- 20 dni od dnia podpisania umowy;
- 18 dni od dnia podpisania umowy;
- 16 dni od dnia podpisania umowy;
- 14 dni od dnia podpisania umowy;
- 12 dni od dnia podpisania umowy;
- 10 dni od dnia podpisania umowy;

8. Termin dostawy **części 3* dostawa aparatów fotograficznych****:

- 30 dni od dnia podpisania umowy;
- 28 dni od dnia podpisania umowy;
- 26 dni od dnia podpisania umowy;
- 24 dni od dnia podpisania umowy;
- 22 dni od dnia podpisania umowy;
- 20 dni od dnia podpisania umowy;
- 18 dni od dnia podpisania umowy;
- 16 dni od dnia podpisania umowy;
- 14 dni od dnia podpisania umowy;
- 12 dni od dnia podpisania umowy;
- 10 dni od dnia podpisania umowy;

9. Termin gwarancji na **część 1* pn. dostawa sprzętu i oprogramowania komputerowego ****

- 12 miesięcy od dnia dostawy do Zamawiającego
- 24 miesiące od dnia dostawy do Zamawiającego
- 36 miesięcy od dnia dostawy do Zamawiającego
- 48 miesięcy od dnia dostawy do Zamawiającego
- 60 miesięcy od dnia dostawy do Zamawiającego

10. Termin gwarancji na **część 2* pn. dostawa drukarek ****

- 12 miesięcy od dnia dostawy do Zamawiającego
- 24 miesiące od dnia dostawy do Zamawiającego

- 36 miesięcy od dnia dostawy do Zamawiającego
- 48 miesięcy od dnia dostawy do Zamawiającego
- 60 miesięcy od dnia dostawy do Zamawiającego

11. Termin gwarancji na **części 3* pn. aparatów fotograficznych:****

- 12 miesięcy od dnia dostawy do Zamawiającego
- 24 miesiące od dnia dostawy do Zamawiającego
- 36 miesięcy od dnia dostawy do Zamawiającego
- 48 miesięcy od dnia dostawy do Zamawiającego
- 60 miesięcy od dnia dostawy do Zamawiającego

UWAGA! Właściwą wartość (jedną w każdym z kryteriów) należy oznaczyć znakiem X

* - nie właściwe skreślić.

** W przypadku wskazania w formularzu oferty terminów gwarancji lub wysokości kar umownych lub odroczenia terminu płatności w liczbie odmiennie od liczby w wariantach określonych przez Zamawiającego, Zamawiający uzna, że Wykonawca udzielił minimalnego wymaganego terminu gwarancji lub wysokości kar umownych lub odroczenia terminu płatności i taka liczba zostanie wzięta pod uwagę przy wyliczaniu punktów dla kryteriów z zastrzeżeniem, że:

- w przypadku zaoferowania Terminu gwarancji lub wysokości kar umownych lub odroczenia terminu płatności w liczbie nie przekraczającej wymaganego minimum, oferta zostanie odrzucona;
- w przypadku zaoferowania terminu gwarancji lub wysokości kar umownych lub odroczenia terminu płatności przekraczającego maksymalną wartość Zamawiający przy wyliczaniu punktów dla kryteriów przyzna maksymalną liczbę punktów w kryterium;
- w przypadku braku wskazania terminów gwarancji lub wysokości kar umownych lub odroczenia terminu płatności Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował minimalnie wymagane okresy gwarancji i taka liczba zostanie wzięta pod uwagę przy wyliczaniu punktów dla kryterium termin gwarancji;
- w przypadku zaznaczenia więcej niż jednej wartości Zamawiający uzna, że treść oferty nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia i odrzuci ofertę.

12. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego we wzorze umowy, w tym również, że wynagrodzenie ma charakter ryczałtowy.

13. **UWAŻAMY SIĘ** za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w SIWZ, tj. przez okres 30 dni uwzględniając, że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest pierwszym dniem biegu terminu związania ofertą.

14. **ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY** sami / przy udziale Podwykonawców*

* *niepotrzebne skreślić*

Podwykonawcom zostaną powierzone do wykonania następujące zakresy zamówienia:

.....

Podwykonawcą będzie:

firma

(wpisać nazwę podmiotu).

15. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Wzorem umowy, określonym w SIWZ i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w SIWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

16. **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować do:

Imię i nazwisko

Adres:

Telefon: Faks:

Adres e-mail:

17. **OFERTĘ** niniejszą składamy na kolejno ponumerowanych stronach Do oferty załączamy następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1)
- 2)
- 3)

..... dnia

Miejscowość

.....

(podpis Wykonawcy)

II. ZAŁĄCZNIK NR 2 DO SIWZ – FORMULARZ CENOWY DLA CZĘŚCI 1 PN. DOSTAWA SPRZĘTU I OPROGRAMOWANIA KOMPUTEROWEGO

Postępowanie nr ZP/1/2020

Formularz cenowy

Oferta na wykonanie części 1 pn. dostawa sprzętu i oprogramowania komputerowego

L.p.	Nazwa asortymentu	Liczba	Jednostka miary	Cena jednostkowa netto	Wartość netto (kol.3 x kol. 5)	Stawka VAT [%]	Wartość brutto (kol. 6 + kol.7)	Nazwa producenta	Nazwa, model/nr katalogowy	Strona internetowa producenta lub krótki opis oferowanego produktu (zestawienie parametrów zgodnie z OPZ)*.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Notebook wraz systemem operacyjnym`	14	szt.							
2	Zestaw komputerowy wraz z systemem operacyjnym	12	szt.							
3	Pakiet oprogramowania biurowego licencje nieograniczone czasowo i terytorialnie.	26	licencje							
Razem:						X				

*Wykonawca zobowiązany jest wpisać **stronę internetową producenta oferowanego produktu**, jeśli oferowany produkt jest opisany na stronie producenta, a jeżeli Wykonawca jest producentem oferowanego produktu lub nie istnieje strona internetowa producenta z opisem oferowanego produktu, **krótki opis oferowanego produktu** (tj. zestawienie parametrów zgodnie z OPZ - dane techniczne potwierdzające, że oferowany produkt spełnia wszystkie minimalne wymagania określone przez Zamawiającego, w tym wymiary produktu).

....., dnia.....

.....
Podpisy i pieczęćki imienne przedstawicieli Wykonawcy

III. ZAŁĄCZNIK NR 3 DO SIWZ – FORMULARZ CENOWY DLA CZĘŚCI 2 PN. DOSTAWA DRUKAREK

Postępowanie nr ZP/1/2020

Formularz cenowy

Oferta na wykonanie części 2 pn. dostawa drukarek

L.p.	Nazwa asortymentu	Liczba	Jednostka miary	Cena jednostkowa netto	Wartość netto (kol.3 x kol. 5)	kwota VAT w zł	Wartość brutto (kol. 6 + kol.7)	Nazwa producenta	Nazwa, model/nr katalogowy	Strona internetowa producenta lub krótki opis oferowanego produktu (zestawienie parametrów zgodnie z OPZ)*.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Drukarki sieciowe	8	szt.				zł			
2	Drukarki przenośne	2	Szt.				zł			
RAZEM						X				

*Wykonawca zobowiązany jest wpisać **stronę internetową producenta oferowanego produktu**, jeśli oferowany produkt jest opisany na stronie producenta, a jeżeli Wykonawca jest producentem oferowanego produktu lub nie istnieje strona internetowa producenta z opisem oferowanego produktu, **krótki opis oferowanego produktu** (tj. zestawienie parametrów zgodnie z OPZ - dane techniczne potwierdzające, że oferowany produkt spełnia wszystkie minimalne wymagania określone przez Zamawiającego, w tym wymiary produktu).

....., dnia.....

.....
Podpisy i pieczętki imienne przedstawicieli Wykonawcy

IV. ZAŁĄCZNIK NR 4 DO SIWZ – FORMULARZ CENOWY DLA CZĘŚCI 3 PN. DOSTAWA APARATÓW FOTOGRAFICZNYCH

Postępowanie nr ZP/1/2020

Formularz cenowy

Oferta na wykonanie części 3 zamówienia pn. dostawa aparatów fotograficznych

L.p.	Nazwa asortymentu	Liczba	Jednostka miary	Cena jednostkowa netto	Wartość netto (kol.3 x kol. 5)	Stawka VAT [%]	Wartość brutto (kol. 6 + kol.7)	Nazwa producenta	Nazwa, model/nr katalogowy	Strona internetowa producenta lub krótki opis oferowanego produktu (zestawienie parametrów zgodnie z OPZ)*.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Aparat fotograficzny	4	szt.							
Razem:						X				

*Wykonawca zobowiązany jest wpisać stronę internetową producenta oferowanego produktu, jeśli oferowany produkt jest opisany na stronie producenta, a jeżeli Wykonawca jest producentem oferowanego produktu lub nie istnieje strona internetowa producenta z opisem oferowanego produktu, krótki opis oferowanego produktu (tj. zestawienie parametrów zgodnie z OPZ - dane techniczne potwierdzające, że oferowany produkt spełnia wszystkie minimalne wymagania określone przez Zamawiającego, w tym wymiary produktu).

....., dnia.....

.....
Podpisy i pieczętki imienne przedstawicieli Wykonawcy

V. ZAŁĄCZNIK NR 5 DO SIWZ OŚWIADCZENIE WYKONAWCY DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Nawiązując do ogłoszenia o postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego **sprzętu i oprogramowania komputerowego**, postępowanie nr ZP/1/2020 działając w imieniu Wykonawcy:

.....
.....

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców); w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich podmiotów składających wspólną ofertę)

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 ustawy Pzp oraz ust. 5 pkt 1)-4) ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu:

NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

3. Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami.

.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności Od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

4. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....dnia

(miejscowość),

.....

(podpis)

VI. ZAŁĄCZNIK NR 6 DO SIWZ - OŚWIADCZENIE WYKONAWCY DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Nawiązując do ogłoszenia o postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego **sprzętu i oprogramowania komputerowego**, postępowanie nr ZP/1/2020 działając w imieniu i na rzecz:

.....
.....

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/wykonawców); w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich podmiotów składających wspólną ofertę)

1. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w SIWZ.
2. Oświadczam, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w SIWZ polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
.....
.....

w następującym zakresie:

.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

3. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... Dnia

(miejscowość),

.....

(podpis)

VII. ZAŁĄCZNIK NR 7 DO SIWZ (LISTA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ)

Wymaga się aby dokument był złożony w terminie wynikającym z art. 24 ust. 11 ustawy Pzp.

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej/informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej*.

UWAGA: należy wypełnić pkt 1 lub pkt 2

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego **sprzętu i oprogramowania komputerowego**, postępowanie nr ZP/1/2020, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843) oświadczam, że:

- 1) Przynależę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r., poz. 369 z późn. zm.):

Lp.	Nazwa podmiotu wchodzącego w skład tej samej grupy kapitałowej	Adres podmiotu
1.		
2.		
3.		

oraz składam wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

.....

Data i podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy

- 2) Nie przynależę do tej samej grupy kapitałowej.

.....

Data i podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy

VIII. ZAŁĄCZNIK NR 8 DO SIWZ – ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

§1 Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowego nieużywanego i wolnego od wad fizycznych i prawnych:
 - 1) Notebook – 14 szt.(nazwa, model).....
 - 2) Zestaw komputerowy 12 szt.(nazwa, model).....zwanych dalej **produktami**
 - 3) Oprogramowanie biurowe 26 licencje(nazwa, wersja).....zwanych dalej **oprogramowaniem**.
LUB
 - 4) Drukarek sieciowych szt. 8(nazwa, wersja).....
 - 5) Drukarek sieciowych szt. 2(nazwa, wersja).....
Lub
Aparatów fotograficznych szt. 4(nazwa, wersja).....
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
3. Na mocy niniejszej umowy oraz w ramach wynagrodzenia określonego w paragrafie 4 ust. 1 Wykonawca udziela Zamawiającemu bezterminowej niewyłącznej nieprzenoszalnej i niezbywalnej licencji na oprogramowanie wskazane w ust. 1 pkt 3).¹
4. Warunki licencji o których mowa w ust. 3 zostały szczegółowo opisane przez producenta oprogramowania.
5. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) jest podmiotem uprawnionym do udzielenia licencji i dostawy oprogramowania;
 - 2) dostarczony sprzęt i oprogramowanie jest wolne od wad fizycznych i prawnych.
6. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy zgodnie z ofertą Wykonawcy, stanowiącymi załącznik nr 2 do umowy.
7. Wykonawca oświadcza, iż:
 - 1) jest uprawniony do zawarcia niniejszej umowy oraz posiada wiedzę i doświadczenie niezbędne do prawidłowej realizacji niniejszej umowy;
 - 2) żadne okoliczności faktyczne oraz prawne nie stoją na przeszkodzie zawarciu umowy oraz jej prawidłowej realizacji.
8. Wykonawca zobowiązany jest realizować niniejszą umowę we własnym zakresie.
9. Przeniesienie przez Wykonawcę praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy (w tym cesja wierzycelności) wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
10. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie informować Zamawiającego o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na realizację niniejszej umowy.
11. Wszelkie informacje, uzyskane przez Wykonawcę w związku z realizacją niniejszej umowy, Wykonawca powinien traktować jako poufne. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania poufności informacji w trakcie obowiązywania umowy oraz po jej zakończeniu.

¹ Zapis dotyczy tylko części 1

§2 Warunki realizacji umowy

1. Produkty objęte zamówieniem zostaną dostarczone do Zamawiającego w terminie
2. Dostawa Produktów nastąpi na koszt i ryzyko Wykonawcy, transportem własnym Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest zapakować Produkty w sposób odpowiednio zabezpieczający je przed wszelkimi uszkodzeniami i czynnikami szkodliwymi, w tym zbyt niską lub zbyt wysoką temperaturą. Z czynności odbioru będzie sporządzany protokół odbioru danego zamówienia.
3. Miejscem wydania Produktów jest miejsce dostawy - siedziba Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego rozładowania dostarczonych Produktów, we własnym zakresie, na swój koszt i wyłączne ryzyko. Z chwilą odbioru Produktów, przechodzą na Zamawiającego wszelkie korzyści i ciężary związane z wydanymi Produktami oraz niebezpieczeństwo ich przypadkowej utraty lub uszkodzenia.
4. Do zamówionych Produktów zostanie załączony list przewozowy oraz - w zakresie niezbędnym do sprzedaży i dystrybucji Produktów na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - wszelkie dokumenty wymagane przepisami prawa.
5. Wszelkie braki ilościowe i wady jakościowe dostarczanych Produktów, Zamawiający zobowiązuje się zgłosić Wykonawcy w terminie 7 dni od dnia ich wykrycia.
6. Wykonawca zobowiązuje się do rozpatrzenia reklamacji zgłoszonej przez Zamawiającego zgodnie z ust. 5 powyżej, w terminie 7 dni od dnia otrzymania reklamacji, informując Zamawiającego w formie pisemnej o uwzględnieniu bądź odmowie uwzględnienia reklamacji.
7. W przypadku stwierdzenia braków lub wad jakościowych, Wykonawca - uznając reklamację Zamawiającego za zasadną, zobowiązany jest na swój koszt – w terminie określonym w ust. 5 powyżej - dostarczyć brakującą ilość Produktów lub wymienić wadliwe Produkty na wolne od wad, chyba że Strony postanowią inaczej w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Postanowienie ust. 2 – 7 zdanie 1 powyżej stosuje się odpowiednio.
8. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody spowodowane wadami/niezgodnościami Produktów, w przypadku ich prawidłowego stosowania.

§3 Warunki gwarancji

1. Niniejsza umowa stanowi dokument gwarancji.
2. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Zamawiającemu fabrycznie nowego, wyprodukowanych nie wcześniej niż na 6 miesięcy, licząc od daty podpisania umowy, produktów i gwarantuje, że produkty są wolne od wad i nie są obciążone jakimikolwiek prawami osób trzecich.
3. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji pełnej, liczonej od daty podpisania protokołu odbioru na dostarczone Produkty na okres **miesiące**.
4. W przypadku, gdy naprawa produktu potrwa dłużej niż jeden dzień roboczy, okres gwarancji będzie wydłużony o czas trwania naprawy.
5. W razie, gdy naprawa produktu potrwa dłużej niż 2 tygodnie, lub gdy produkt będzie naprawiany 3 razy, Zamawiającemu będzie przysługiwać wymiana (bez dodatkowego wynagrodzenia) produktu na nowy, taki sam lub o lepszych parametrach.
6. Warunki gwarancji:
 - 1) naprawy gwarancyjne będą realizowane w miejscu instalacji produktu;
 - 2) w przypadku, gdy konieczna będzie naprawa produktu poza siedzibą Zamawiającego wszystkie trwałe nośniki pamięci zostaną wymontowane ze sprzętu i pozostawione w siedzibie Zamawiającego;

- 3) w przypadku niemożności naprawienia i konieczności wymiany uszkodzonych trwałych nośników pamięci na nowe, uszkodzone trwałe nośniki pamięci, pozostaną w siedzibie Zamawiającego do jego wyłącznej dyspozycji;
 - 4) czas reakcji serwisu- do następnego dnia roboczego od przyjęcia zgłoszenia;
 - 5) możliwość zgłaszania awarii poprzez ogólnopolską linię telefoniczną producenta;
 - 6) maksymalnie w ciągu 7 dni kalendarzowych od chwili zgłoszenia Wykonawca, dokona skutecznej naprawy produktu;
 - 7) możliwość sprawdzenia statusu gwarancji poprzez stronę producenta podając unikatowy numer produktu;
 - 8) możliwość pobieranie uaktualnień mikro kodu oraz sterowników nawet w przypadku wygaśnięcia gwarancji;
 - 9) możliwość telefonicznego sprawdzenia konfiguracji sprzętowej oraz warunków gwarancji po podaniu numeru seryjnego bezpośrednio u producenta lub jego przedstawiciela.
7. Zgłoszenia wszelkich awarii dokona upoważniony pracownik Zamawiającego na numer telefonu: lub adres, w formie ustnej (telefonicznie) bądź za pomocą poczty elektronicznej, przy czym Wykonawca zapewnia odbiór zgłoszenia przez całą dobę i przez 365 dni w roku.
 8. Wykonawca pokrywa wszelkie koszty związane z naprawami gwarancyjnymi.
 9. Wykonawca może powierzyć wykonanie obowiązków wynikających z gwarancji podmiotowi trzeciemu pod warunkiem, że ów podmiot w sposób profesjonalny zajmuje się naprawą sprzętu komputerowego, posiada min. ISO 9001:2000 na świadczenie usług serwisowych oraz posiadać autoryzacje producenta produktu.
 10. Gwarancja nie może ograniczać praw Zamawiającego do:
 - 1) instalowania i wymiany w zakupionym produkcie standardowych kart i urządzeń, zgodnie z zasadami sztuki, przez wykwalifikowany personel Zamawiającego,
 - 2) dysponowania zakupionym sprzętem; w razie sprzedaży lub innej formy przekazania sprzętu gwarancja musi przechodzić na nowego właściciela.

§4 Warunki płatności

1. Wartość netto umowy zostaje określona na kwotę: zł (słownie:) plus należny podatek VAT w wysokości zł (słownie:). Wartość brutto umowy wynosi: zł (słownie:) i zawiera wszystkie składniki cenotwórcze, przy czym urządzenia o wartości netto zł (słownie: złote) zostaną przez Wykonawcę obciążone 23% podatkiem VAT, co da kwotę brutto zł (słownie:); natomiast urządzenia (komputery przenośne) o wartości netto zł (słownie:) Zamawiający rozliczy podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.²
2. Zapłata ceny za Produkty dostarczane Zamawiającemu na podstawie niniejszej umowy, nastąpi na podstawie faktur VAT wystawianej przez Wykonawcę.
3. Podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę, będzie podpisany bez uwag przez przedstawicieli obu stron, protokół odbioru.

² §4 ust. 1 zdanie drugie będzie miał zastosowanie w przypadku gdy w wyniku udzielenie zamówienia publicznego zajdą przesłanki do zastosowania odwrotnego obciążenia VAT.

4. Wynagrodzenie za przedmiot umowy, o którym mowa w §1, obejmuje wszystkie koszty, jakie Zamawiający poniesie z tytułu realizacji niniejszej umowy.
5. Zamawiający zobowiązany jest dokonać zapłaty w terminie 30 dni od dnia doręczenia mu prawidłowo wystawionej faktury VAT, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany na fakturze.
6. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.

§5 Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne z następujących tytułów i w wysokościach:
 - 1) w razie odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy – w wysokości 20% wartości brutto wynagrodzenia opisanego w §4 ust. 1.
 - 2) niedotrzymanie terminów wykonania umowy wskazanych w §2 ust. 1 lub opóźnienie w wykonaniu naprawy, o której mowa w §3 ust. 4– w wysokości 0,03% wartości brutto wynagrodzenia opisanego w §4 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia.
2. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego karę umowną.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§6 Odstąpienie od umowy

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu faktycznego wykonania części umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy Wykonawca narusza warunki dostawy przedmiotu zamówienia, w szczególności warunki dotyczące terminu dostawy oraz warunki dotyczące jakości dostarczonych produktów.
3. Odstąpienie od umowy z przyczyn wskazanych w ust. 2 nastąpi w formie pisemnej pod rygorem nieważności, po uprzednim pisemnym wezwaniu Wykonawcy do należytego wykonania umowy i wyznaczeniu dodatkowego, odpowiedniego terminu do wykonania czynności objętych umową. Zamawiający ma prawo wykonać prawo odstąpienia w terminie 7 dni od dnia, w którym upłynął dodatkowy termin wyznaczony przez Zamawiającego do wykonania czynności objętych umową.

§7 Zmiany umowy

1. Zamawiający na podstawie art. 144 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych przewiduje możliwość dokonania zmiany w zawartej umowie w następujących sytuacjach:
 - 1) wprowadzenia przedmiotu zamówienia zmodyfikowanego lub udoskonalonego spełniającego parametry wymagane w SIWZ, pod warunkiem zachowania ceny jednostkowej netto na poziomie nie wyższym, niż określona w ofercie. Ewentualna zmiana przedmiotu zamówienia może być dokonana na pisemny wniosek Wykonawcy, poprzez zawarcie aneksu, w którym dotychczasowy przedmiot zamówienia zostanie wykreślony i zastąpiony zmodyfikowanym lub udoskonalonym.
 - 2) wycofania przedmiotu zamówienia z produkcji. Wykonawca ma obowiązek zapewnić dostarczenie przedmiotu zamówienia zamiennego o parametrach nie gorszych od przedmiotu zamówienia objętego umową pod warunkiem zachowania ceny jednostkowej netto na poziomie nie wyższym, niż cena określona w ofercie. Ewentualna zmiana przedmiotu zamówienia może być dokonana na

pisemny wniosek Wykonawcy, poprzez zawarcie aneksu mocą którego nastąpi wykreślenie z umowy przedmiotu zamówienia wycofanego z produkcji i zastąpienie go zamiennym.

- 3) zmiany terminu realizacji umowy z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę jednak nie dłużej niż o kolejne 15 dni roboczych w stosunku do wymaganego terminu realizacji zamówienia,
2. Zmiana, o której mowa w ust. 1 pkt. 1-3 następuje na uzasadniony (udokumentowany) wniosek Wykonawcy złożony przed upływem pierwotnego terminu realizacji przedmiotu umowy.
3. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają zgody obu stron wyrażonej w formie pisemnej (aneks) pod rygorem nieważności.

§8 Postanowienia końcowe

1. W razie wystąpienia sporu związanego z realizacją niniejszej umowy, strony zobowiązują się rozstrzygać go na drodze negocjacji, a w przypadku braku porozumienia każda ze stron może zwrócić się do sądu powszechnego właściwego ze względu na siedzibę Zamawiającego.
2. Osoby uprawnione do realizacji umowy w imieniu:
 - 1) Zamawiającego tel, Mail
 - 2) Wykonawcy tel, Mail
3. Zmiana osoby wymienionej w ust. 2 pkt 1)-2) nie stanowi zmiany umowy i wymaga jedynie pisemnego poinformowania drugiej Strony.
4. W niniejszej umowie dni robocze należy rozumieć jako dni od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy:
 - 1) Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych oraz aktów wykonawczych;
 - 2) Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny.
6. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu zawarcia i realizacji niniejszej umowy.
7. Załączniki stanowiące integralną część umowy:
 - 1) Opis przedmiotu umowy;
 - 2) Kopia oferty wykonawcy;
 - 3) Klauzula informacyjna o danych osobowych
8. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla Wykonawcy i Zamawiającego.

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych

Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.4.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), informuję, że:

1. Administrator danych:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Łódzki Wojewódzki Inspektor Nadzoru Budowlanego z siedzibą w Łodzi przy ul. Gen. Romualda Traugutta 25, (90-113 Łódź), tel. 0-42 637 47 33, fax 0-42 639 98 79, e-mail winb@lodz.uw.gov.pl;

2. Inspektor ochrony danych:

W sprawach ochrony Pani/Pana danych można kontaktować się z wyznaczonym Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail iod@synergiaconsulting.pl pod numerem telefonu 500 610 605

3. Cele przetwarzania danych osobowych

Dane osobowe są przetwarzane w celu zawarcia i realizacji umowy oraz wypełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa, np. prawa podatkowego, przepisów regulujących zasady rachunkowości.

4. Podstawa prawna przetwarzania

Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywać się będzie na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO (jest to niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą).

Ponadto po zawarciu umowy są przetwarzane też na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO (np. dane z faktur), gdyż jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze;

5. Okres przechowywania danych osobowych

Pana/Pani dane osobowe są przetwarzane przez okres realizacji umowy, w tym obowiązków z tytułu gwarancji, rękojmi i serwisu (jeżeli dotyczy) oraz przez okres po jej zakończeniu wynikający z przepisów podatkowych i rachunkowych oraz zasad przedawnienia roszczeń cywilnoprawnych.

6. Prawa:

- 1) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych (art. 15 RODO), prawo do ich sprostowania (art. 16 RODO), uzupełnienia (art. 16 RODO), prawo do ograniczenia ich przetwarzania, ale z wyłączeniem przypadków wskazanych w art. 18 ust. 2 RODO, m. in. prawo to nie będzie przysługiwało w takim zakresie, w jakim przetwarzanie danych osobowych będzie konieczne do dochodzenia ewentualnych roszczeń.
- 2) Nie przysługuje Pani/Panu prawo do przenoszenia danych osobowych (ze względu na brak przesłanek określonych w art. 20 RODO), prawo wyrażenia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych (gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 pkt b i c, a prawo usunięcia danych osobowych jest ograniczone tylko do tych danych, które nie są konieczne do realizacji celów wskazanych w art. 17 ust. 3 pkt b, d i e RODO, tj. do wywiązywania się z prawnego obowiązku wymagającego przetwarzanie danych, do ustalenia, dochodzenia i obrony roszczeń oraz do celów archiwalnych).
- 3) Ponadto, w szczególnych przypadkach prawa, powyższe mogą być ograniczone, ze względu np. na wymogi prawne, m.in. zawarte w prawie podatkowym lub w zasadach rachunkowości. Więcej informacji na temat przysługujących praw zawarto w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz

uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

7. Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego

Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2 00-193 Warszawa, tel. (22) 531-03-00, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

8. Konsekwencje niepodania danych osobowych:

W przypadku nie podania danych osobowych – nie będzie możliwości zawarcia i realizacji umowy.

9. Odbiorcy danych

Pana/Pani dane osobowe są udostępniane:

- 1) upoważnionym pracownikom i osobom współpracującym przy wykonaniu umowy;
- 2) podmiotom świadczącym usługi IT;
- 3) podmiotom świadczące dodatkowe usługi dla Instytucji – audytorzy podatkowi, biegli rewidenci badający sprawozdanie finansowe,
- 4) podmiotom wspierającym usługi płatnicze świadczone drogą elektroniczną;
- 5) organom publicznym – na ich żądanie.

10. Czy dane osobowe będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej

Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (EOG).

11. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, profilowanie:

Nie dotyczy. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

IX. ZAŁĄCZNIK NR 9 DO SIWZ – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA DLA CZĘŚCI 1 PN. DOSTAWA SPRZĘTU I OPROGRAMOWANIA KOMPUTEROWEGO

14 sztuki notebooków/laptopów

LP.	Nazwa	Wymagane minimalne parametry techniczne
1.	Matryca	Min. 15,6", min 1920 x 1080
2.	Wydajność	Procesor min. 2 rdzenie Procesor klasy x86, 4 rdzeniowy, 8 wątkowy, zaprojektowany do pracy w komputerach przenośnych, taktowany zegarem bazowym co najmniej 1,6 GHz, pamięcią cache L3 co najmniej 6 MB lub równoważny wydajnościowo osiągający wynik co najmniej 6,400 pkt w teście SysMark w kategorii PassMark CPU Mark, według wyników opublikowanych na stronie http://www.cpubenchmark.net Do oferty należy załączyć wydruk ze strony
3.	Pamięć	Min. 8GB DDR4-2400MHz
4.	Karta Graficzna	Zintegrowana. Umieszczona w obudowie komputera.
5.	Multimedia	Karta muzyczna zintegrowana. Głośniki w Stereo, mikrofon. Kamera internetowa z przodu obudowy.
6.	Ilość banków Pamięci	Min. 2 szt.
7.	Karty sieciowe	Karta sieciowa 1GbE. Karta wlan AC.
8.	Złącza.	Min. 3 szt. USB (w tym min. 2 szt USB 3.0) Min 1 szt. DisplayPort lub/i HDMI.
9.	Wsparcie Systemów	Zainstalowany system Windows 10 Pro
10.	Dysk twardy	Min. 256 GB SSD
11.	Dokumentacja	W języku polskim lub angielskim,
12.	Wymiary	Wysokość: max 2 cm, szerokość: max 38 cm, głębokość: max 26 cm, waga: 2 kg
13.	Gwarancja na cały zestaw	Min. 12 miesięczna gwarancji realizowanej w miejscu instalacji sprzętu, z czasem reakcji do następnego dnia roboczego od przyjęcia zgłoszenia, możliwość zgłaszania awarii poprzez ogólnopolską linię telefoniczną producenta. W przypadku awarii dyski twarde pozostają własnością zamawiającego. Możliwość sprawdzenia statusu gwarancji poprzez stronę producenta podając unikatowy numer urządzenia, oraz pobieranie uaktualnień mikrokodu oraz sterowników nawet w przypadku wygaśnięcia gwarancji serwera <ol style="list-style-type: none"> 1. Firma serwisująca musi posiadać min. ISO 9001:2000 na świadczenie usług serwisowych oraz posiadać autoryzację producenta serwera. 2. Możliwość telefonicznego sprawdzenia konfiguracji sprzętowej serwera oraz warunków gwarancji po podaniu numeru seryjnego bezpośrednio u producenta lub jego przedstawiciela.

12 sztuk zestawów komputerowych PC z oprogramowaniem (komputer, monitor, klawiatura, mysz, system operacyjny)

LP.	Nazwa	Wymagane minimalne parametry techniczne
1.	Procesor	Min. 4 rdzeniowy. Procesor klasy x86, 4 rdzeniowy, 4 wątkowy, taktowany zegarem bazowym co najmniej 3,6 GHz, pamięcią cache L3 co najmniej 6 MB lub równoważny wydajnościowo osiągający wynik co najmniej 6,800 pkt w teście SysMark w kategorii PassMark CPU Mark, według wyników opublikowanych na stronie http://www.cpubenchmark.net Do oferty należy załączyć wydruk ze strony
2.	Pamięć RAM	Min 8 GB DDR4-2666MHz, możliwość rozbudowy do min 32GB, co najmniej jeden slot wolny
3.	DYSK	min. SSD 256 GB.
4.	Karta Graficzna	Grafika zintegrowana z procesorem powinna umożliwiać pracę dwumonitorową ze wsparciem DirectX 12, OpenGL 4.4,
5.	Karta muzyczna	Zintegrowana.
6.	Karty sieciowe	karta sieciowa 10/100/1000 Mbit/s karta wlan.
7.	Wymagania dodatkowe	Wbudowane porty: 2 x USB 3.0 (panel przedni) 4 x USB 2.0 (panel tylny) 1 x RJ-45 (LAN) 1 x HDMI 1 x VGA 1 x wejście liniowe (tył) 1 x wyjście liniowe (tył) 1x połączone gniazdo wyjścia słuchawkowego i wejścia mikrofonowego wymagana ilość i rozmieszczenie portów USB nie może być osiągnięta w wyniku stosowania konwerterów, przejściówek, rozgałęziaczy itp. Karta WiFi ac+ bluetooth 5 Płyta główna zaprojektowana i wyprodukowana na zlecenie producenta komputera, trwale oznaczona logo producenta oferowanej jednostki, dedykowana dla danego urządzenia; wyposażona w min. 2 złącza DIMM z obsługą do 32GB DDR4 pamięci RAM, min. 1 złącza M.2 2280 dla dysku twardego min. 1 złącze M.2 karty WiFi Czytnik kart multimedialnych SD 4 Klawiatura USB w układzie polski programisty Mysz optyczna USB z dwoma przyciskami oraz rolką (scroll)
8.	Wsparcie Systemów	Zainstalowany system Windows 10 Pro

9.	Dokumentacja	W języku polskim lub angielskim,
10.	BIOS	<p>BIOS zgodny ze specyfikacją UEFI, wyprodukowany przez producenta komputera, zawierający logo lub nazwę producenta komputera lub nazwę modelu oferowanego komputera. Pełna obsługa BIOS za pomocą klawiatury i myszy. (przez pełną obsługę za pomocą myszy rozumie się możliwość swobodnego poruszania się po menu we/wy oraz wł/wy funkcji bez używania klawiatury).</p> <p>Możliwość, bez uruchamiania systemu operacyjnego z dysku twardego komputera lub innych podłączonych do niego urządzeń zewnętrznych odczytania z BIOS informacji o (informacje automatyczne aktualizujące się po zmianie konfiguracji):</p> <ul style="list-style-type: none"> • wersji BIOS, • nr seryjnym i dacie wyprodukowania komputera, • włączonej lub wyłączonej funkcji aktualizacji BIOS ilości i prędkości zainstalowanej pamięci RAM, oraz sposobie obsadzeniu slotów pamięci • typie, prędkości oraz wielkości z pamięci cache L2 i L3 zainstalowanego procesora • pojemności zainstalowanego lub zainstalowanych dysków twardej • wszystkich urządzeniach podpiętych do dostępnych na płycie głównej za pomocą złącza M.2 • MAC adresie zintegrowanej karty sieciowej, • zintegrowanym układzie graficznym, • kontrolerze audio <p>Funkcja blokowania wejścia do BIOS oraz blokowania startu systemu operacyjnego, (gwarantujący utrzymanie zapisanego hasła nawet w przypadku odłączenia wszystkich źródeł zasilania i podtrzymania BIOS)</p> <p>Funkcja blokowania/odblokowania BOOT-owania stacji roboczej z zewnętrznych urządzeń.</p> <p>Możliwość, bez uruchamiania systemu operacyjnego z dysku twardego komputera lub innych, podłączonych do niego urządzeń zewnętrznych, ustawienia hasła na poziomie systemu, administratora oraz dysku twardego (dopuszcza się brak tej funkcji dla dysków M.2 NVMe),</p> <p>Możliwość wyłączenia/włączenia karty sieciowej</p> <p>Możliwość włączenia/wyłączenia kontrolera SATA</p> <p>Możliwość włączenia/wyłączenia kontrolera audio,</p> <p>Możliwość włączenia/wyłączenia układu TPM.</p> <p>Możliwość włączenia/wyłączenia wbudowanej kamery i czytnika kart multimedialnych</p> <p>Możliwość włączenia/wyłączenia czujnika otwarcia obudowy i ustawienia go w tryb cichy</p>

		<p>Możliwość przypisania w BIOS numeru nadawanego przez Administratora/Użytkownika oraz możliwość weryfikacji tego numeru w oprogramowaniu diagnostyczno-zarządzającym.</p> <p>Możliwość zdefiniowania automatycznego uruchamiania komputera w min. dwóch trybach: codziennie lub w wybrane dni tygodnia,</p> <p>Możliwość włączenia/wyłączenia wzbudzania komputera za pośrednictwem portów USB,</p> <p>Możliwość ustawienia portów USB w trybie „no BOOT”, czyli podczas startu komputer nie wykrywa urządzeń bootujących typu USB, natomiast po uruchomieniu systemu operacyjnego porty USB są aktywne.</p> <p>Możliwość wyłączenia portów USB w tym: - wszystkich portów USB 2.0 i 3.0, tylko portów USB znajdujących się na przednim panelu, tylko portów USB znajdujących się na tylnym panelu obudowy</p>
11.	Certyfikaty standardy i	<p>Certyfikat ISO9001: 2015 dla producenta sprzętu (załączyć do oferty)</p> <p>Certyfikat ISO 50001 dla producenta sprzętu</p> <p>Deklaracja zgodności CE (załączyć do oferty)</p> <p>Potwierdzenie spełnienia kryteriów środowiskowych, w tym zgodności z dyrektywą RoHS Unii Europejskiej o eliminacji substancji niebezpiecznych w postaci oświadczenia producenta jednostki (wg wytycznych Krajowej Agencji Poszanowania Energii S.A., zawartych w dokumencie „Opracowanie propozycji kryteriów środowiskowych dla produktów zużywających energię możliwych do wykorzystania przy formułowaniu specyfikacji na potrzeby zamówień publicznych”, pkt. 3.4.2.1; dokument z grudnia 2006), w szczególności zgodności z normą ISO 1043-4 dla płyty głównej oraz elementów wykonanych z tworzyw sztucznych o masie powyżej 25 gram</p>
12.	Warunki gwarancji	<p>Minimum 12 miesięczna gwarancja producenta świadczona na miejscu u klienta</p> <p>Czas reakcji serwisu – do następnego dnia roboczego</p> <p>Firma serwisująca musi posiadać ISO 9001: 2008 na świadczenie usług serwisowych oraz posiadać autoryzacje producenta komputera</p> <p>Oświadczenie producenta, że w przypadku nie wywiązywania się z obowiązków gwarancyjnych oferenta lub firmy serwisującej, przejmie na siebie wszelkie zobowiązania związane z serwisem.</p> <p>W przypadku awarii, dyski twarde zostają u Zamawiającego – do oferty należy załączyć oświadczenie podmiotu realizującego serwis lub producenta o spełnieniu tego warunku</p>
13.	Wsparcie techniczne producenta	<p>Możliwość telefonicznego sprawdzenia konfiguracji sprzętowej komputera oraz warunków gwarancji po podaniu numeru seryjnego bezpośrednio u producenta lub jego przedstawiciela.</p>

		Dostęp do najnowszych sterowników i uaktualnień na stronie producenta zestawu realizowany poprzez podanie na dedykowanej stronie internetowej producenta numeru seryjnego lub modelu komputera.
14.	Monitor	<p>Format ekranu monitora panoramiczny Przekątna ekranu 21,5 cali Wielkość plamki 0,248 mm Typ panela LCD TFT TN Technologia podświetlenia LED Zalecana rozdzielczość obrazu 1920 x 1080 pikseli Częst. odświeżania przy zalecanej rozdzielczości 60 Hz Czas reakcji matrycy 5 ms Kąt widzenia poziomy 170 stopni Kąt widzenia pionowy 160 stopni Liczba wyświetlanych kolorów 16,7 mln Certyfikaty:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ENERGY STAR 6.0 • EPEAT Silver <p>Złącza wejściowe HDMI (z HDCP), 15-stykowe D-Sub Wbudowany zasilacz Możliwość pochYLENIA panela (tilt) Możliwość zabezpieczenia (Kensington) Kolor obudowy Czarny</p>

Pakiet oprogramowania biurowego – 26 licencji, nieograniczone terytorialnie, licencja 1 rok.

Pakiet aplikacji biurowych, w którego skład ma wchodzić min.:

- edytor tekstów;
- arkusz kalkulacyjny;
- narzędzie do przygotowania i prowadzenia prezentacji;
- narzędzie do zarządzania informacją osobistą (pocztą elektroniczną, kalendarzem, kontaktami i zadaniami);
- pełna polska wersja językowa interfejsu użytkownika, w tym także systemu interaktywnej pomocy w języku polskim.
- powinien mieć system aktualizacji darmowych poprawek bezpieczeństwa, przy czym komunikacja z użytkownikiem musi odbywać się w języku polskim.
- dostępność w Internecie na stronach producenta biuletynów technicznych, w tym opisów poprawek bezpieczeństwa, w języku polskim, a także telefonicznej pomocy technicznej producenta pakietu biurowego świadczonej w języku polskim w dni robocze w godzinach od 8-19 – cena połączenia nie większa niż cena połączenia lokalnego
- publicznie znany cykl życia przedstawiony przez producenta dotyczący rozwoju i wsparcia technicznego – w szczególności w zakresie bezpieczeństwa co najmniej 5 lat od daty zakupu.
- możliwość dostosowania pakietu aplikacji biurowych do pracy dla osób niepełnosprawnych np. słabo widzących, zgodnie z wymogami Krajowych Ram Interoperacyjności (WCAG 2.0).

Edytor tekstów musi umożliwiać:

- Edycję i formatowanie tekstu w języku polskim wraz z obsługą języka polskiego w zakresie sprawdzania pisowni i poprawności gramatycznej oraz funkcjonalnością słownika wyrazów bliskoznacznych i autokorekty.
- Wstawianie oraz formatowanie tabel.

- Wstawianie oraz formatowanie obiektów graficznych.
- Wstawianie wykresów i tabel z arkusza kalkulacyjnego (wliczając tabele przestawne).
- Automatyczne numerowanie rozdziałów, punktów, akapitów, tabel i rysunków.
- Automatyczne tworzenie spisów treści.
- Formatowanie nagłówków i stopek stron.
- Śledzenie i porównywanie zmian wprowadzonych przez użytkowników w dokumencie.
- Nagrywanie, tworzenie i edycję makr automatyzujących wykonywanie czynności.
- Określenie układu strony (pionowa/pozioma).
- Wydruk dokumentów.
- Wykonywanie korespondencji seryjnej bazując na danych adresowych pochodzących z arkusza kalkulacyjnego i z narzędzia do zarządzania informacją prywatną.
- Zabezpieczenie dokumentów hasłem przed odczytem oraz przed wprowadzaniem modyfikacji.

Arkusz kalkulacyjny musi umożliwiać:

- Tworzenie raportów tabelarycznych
- Tworzenie wykresów liniowych (wraz linią trendu), słupkowych, kołowych
- Tworzenie arkuszy kalkulacyjnych zawierających teksty, dane liczbowe oraz formuły przeprowadzające operacje matematyczne, logiczne, tekstowe, statystyczne oraz operacje na danych finansowych i na miarach czasu.
- Tworzenie raportów z zewnętrznych źródeł danych (inne arkusze kalkulacyjne, bazy danych zgodne z ODBC, pliki tekstowe, pliki XML, webservice)
- Obsługę kostek OLAP oraz tworzenie i edycję kwerend bazodanowych i webowych.
- Narzędzia wspomagające analizę statystyczną i finansową, analizę wariantową i rozwiązywanie problemów optymalizacyjnych –
- Tworzenie raportów tabeli przestawnych umożliwiających dynamiczną zmianę wymiarów oraz wykresów bazujących na danych z tabeli przestawnych
- Wyszukiwanie i zamianę danych
- Wykonywanie analiz danych przy użyciu formatowania warunkowego
- Nazywanie komórek arkusza i odwoływanie się w formułach po takiej nazwie
- Nagrywanie, tworzenie i edycję makr automatyzujących wykonywanie czynności
- Formatowanie czasu, daty i wartości finansowych z polskim formatem
- Zapis wielu arkuszy kalkulacyjnych w jednym pliku.
- Zabezpieczenie dokumentów hasłem przed odczytem oraz przed wprowadzaniem modyfikacji.

Narzędzie do przygotowywania i prowadzenia prezentacji musi umożliwiać:

- Przygotowywanie prezentacji multimedialnych, które mogą być prezentowane przy użyciu projektora multimedialnego
- Drukowanie w formacie umożliwiającym robienie notatek
- Zapisanie, jako prezentacja tylko do odczytu
- Nagrywanie narracji i dołączanie jej do prezentacji
- Opatrywanie slajdów notatkami dla prezentera
- Umieszczanie i formatowanie tekstów, obiektów graficznych, tabel, nagrań dźwiękowych i wideo
- Umieszczanie tabel i wykresów pochodzących z arkusza kalkulacyjnego
- Odświeżenie wykresu znajdującego się w prezentacji po zmianie danych w źródłowym arkuszu kalkulacyjnym
- Możliwość tworzenia animacji obiektów i całych slajdów
- Prowadzenie prezentacji w trybie prezentera, gdzie slajdy są widoczne na jednym monitorze lub projektorze, a na drugim widoczne są slajdy i notatki prezentera

Narzędzie do zarządzania informacją prywatną (poczta elektroniczną, kalendarzem, kontaktami i zadaniami) musi umożliwiać:

- Pobieranie i wysyłanie poczty elektronicznej z serwera pocztowego, -
- Przechowywanie wiadomości na serwerze lub w lokalnym pliku tworzonym z zastosowaniem efektywnej kompresji danych, -
- Filtrowanie niechcianej poczty elektronicznej (SPAM) oraz określanie listy zablokowanych i bezpiecznych nadawców,
- Tworzenie katalogów, pozwalających katalogować pocztę elektroniczną, -
- Automatyczne grupowanie poczty o tym samym tytule,
- Tworzenie reguł przenoszących automatycznie nową pocztę elektroniczną do określonych katalogów bazując na słowach zawartych w tytule, adresie nadawcy i odbiorcy,
- Oflagowanie poczty elektronicznej z określeniem terminu przypomnienia, oddzielnie dla nadawcy i adresatów,
- Mechanizm ustalania liczby wiadomości, które mają być synchronizowane lokalnie,
- Zarządzanie kalendarzem, -
- Udostępnianie kalendarza innym użytkownikom z możliwością określania uprawnień użytkowników,
- Przeglądanie kalendarza innych użytkowników,
- Zapraszanie uczestników na spotkanie, co po ich akceptacji powoduje automatyczne wprowadzenie spotkania w ich kalendarzach,
- Zarządzanie listą zadań,
- Zlecanie zadań innym użytkownikom, -
- Zarządzanie listą kontaktów, -
- Udostępnianie listy kontaktów innym użytkownikom,
- Przeglądanie listy kontaktów innych użytkowników,
- Możliwość przesyłania kontaktów innym użytkownikom.

X. ZAŁĄCZNIK NR 10 DO SIWZ – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA DLA CZĘŚCI 2 PN. DOSTAWA DRUKAREK

8 sztuk drukarek sieciowych

Przedmiot	Specyfikacja – minimalne wymagania Zamawiającego
Drukarka	<p>Parametry druku</p> <p>Prędkość druku w czerni i kolor 40 str./min</p> <p>Rozdzielczość druku w czerni i kolorze (najwyższa) 1200 x 1200 dpi</p> <p>Drukowanie dwustronne- automatyczne</p> <p>Liczba wkładów drukujących 4 (czarny/cyan/magenta/yellow)</p> <p>Technologia druku- druk laserowy</p> <p>Normatywny cykl pracy (miesięcznie, format A4) Max do 150000 stron</p> <p>Obsługa papieru</p> <p>Jeden podajniki papieru na co najmniej 500 arkuszy, Standardowa pojemność odbiornika papieru 500 arkuszy</p> <p>Nośniki Papier gramatura od 55 do 250 g/m²</p> <p>Obsługiwane formaty nośników A4; A5; A6; B5; (JIS)</p> <p>Porty 1 port USB 2.0 Hi-Speed; Dostosowany do pracy w sieci Standardowo (wbudowany interfejs WiFi 802.11b/g/n)</p> <p>Zarządzanie drukarką Stan i komunikaty, Funkcja monitorowania (tylko przy instalacji z płyty CD) Obsługiwane języki drukarek <ul style="list-style-type: none"> • HP PCL 5e • PCL6 • PS3 </p> <p>Dane techniczne</p> <p>Szybkość procesora - 500 MHz Standardowa pojemność pamięci – 1 GB Maks. pojemność pamięci – 1 GB</p>

	<p>Wymiary i waga</p> <p>Minimalne wymiary (szer. x głęb. x wys.) 444 x 658 x 490 mm</p> <p>Wymiary maksymalne (szer. x głęb. x wys.) 364,7 x 466,6 x 332,4 mm</p> <p>Waga 57 kg</p> <p>Wymagania systemowe</p> <ul style="list-style-type: none"> • Microsoft Windows 7 (64-bit) • Microsoft Windows Vista • Microsoft Windows 8.1 Professional 64-bit (RDVD) • Microsoft Windows Server 2008 • Microsoft Windows Server 2012 • Microsoft Windows Server 2003 • Mac OS X 10.7 lub nowszy <p>Gwarancja</p> <p>Roczna gwarancja. Opcje gwarancji i pomocy technicznej są różne w zależności od produktu, kraju oraz lokalnych przepisów prawnych.</p>
	2 sztuk drukarek przenośnych
Przedmiot	Specyfikacja – minimalne wymagania Zamawiającego
Drukarka	<p>Parametry druku</p> <p>Druk w kolorze</p> <p>Druk foto</p> <p>Prędkość druku w czerni - 9 str./min</p> <p>Prędkość druku kolor - 5 str./min</p> <p>Rozdzielczość druku w czerni (najwyższa) Do 9600 x 2400 dpi</p> <p>Drukowanie dwustronne</p> <p>Ręczny (z obsługą przez sterownik)</p> <p>Liczba wkładów drukujących</p> <p>2 (czarny i kolor)</p> <p>Technologia druku</p> <p>Druk atramentowy</p> <p>Obsługa papieru</p> <p>Jeden podajniki papieru na 50 arkuszy,</p> <p>Nośniki</p> <ul style="list-style-type: none"> • papier A4 • papier B5 • papier A5 • DL • papier do komercyjnych odbitek próbnych • Papier 10x15

	<ul style="list-style-type: none"> • Papier 13x18 • Papier 20x25 cm <p>Gramatura nośników, obsługiwana od 64 do 275 g/m²</p> <p>Porty 1 port USB 2.0 1 PictBridge 1 Bezprzewodowa karta sieciowa IEEE 802.11b/g/n Zarządzanie drukarką Stan i komunikaty, Funkcja monitorowania (tylko przy instalacji z płyty CD)</p> <p>Dane techniczne Zasilanie bateryjne - pojemność baterii: 2110 mAh Wymiary i waga Minimalne wymiary (szer. x głęb. x wys.) 322 x 62 x 185 mm Waga 2 kg Wymagania systemowe • Microsoft Windows XP/Vista/7/8/8.1 • Mac OS X 10.6.8 lub nowszy</p> <p>Gwarancja Roczna gwarancja. Opcje gwarancji i pomocy technicznej są różne w zależności od produktu, kraju oraz lokalnych przepisów prawnych.</p>
--	--

XI. ZAŁĄCZNIK NR 11 DO SIWZ – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA DLA CZĘŚCI 3 PN. DOSTAWA APARATÓW FOTOGRAFICZNYCH

4 sztuki aparatów fotograficznych

1. Klasa aparatu cyfrowego 20,3 mln pikseli
2. Typ sensora obrazu CMOS
3. Wielkość sensora obrazu 1/2,3 cali
4. Efektywna liczba pikseli 21,1 mln pikseli
5. Ogniskowa obiektywu 4,3-215 mm
6. Jasność obiektywu 3,4-6,5 f
7. Ogniskowa obiektywu (wg filmu 35mm) 24-1200 mm
8. Zoom optyczny 50 x
9. Zoom cyfrowy 4 x
10. Konstrukcja obiektywu 13 elementów/10 grup
11. Tryby balansu bieli:
 - a) auto
 - b) Światło słoneczne
 - c) Chmury
 - d) Światło jarzeniowe
 - e) Światło żarowe
 - f) Niestandardowy
 - g) Tryb ustawiania ostrości:
 - h) Automatyczny pojedynczy
 - i) Automatyczny ciągły
12. Min. odległość od fotografowanego obiektu (makro) 0 cm
13. Czułość ISO
 - a) 80
 - b) 100
 - c) 200
 - d) 400
 - e) 800
 - f) 1600
 - g) 3200
 - h) auto
14. Szybkość migawki od 1/2000 s
15. Szybkość migawki do 15 s
16. Pojemność wbudowanej pamięci brak danych
17. Obsługiwane typy kart pamięci
 - a) SecureDigital Card
 - b) SecureDigital Card High-Capacity (SDHC)
 - c) SecureDigital eXtended Capacity (SDXC)
18. Dostępne rozdzielczości-zdjęcia
 - a) 5184 x 3888 pikseli

- b) 2592 x 1944 pikseli
 - c) 3648 x 2736 pikseli
 - d) 2048 x 1536 pikseli
 - e) 640 x 480 pikseli
 - f) 5184 x 2912 pikseli
 - g) 3648 x 2048 pikseli
 - h) 1920 x 1080 pikseli
 - i) 640 x 360 pikseli
 - j) 5184 x 3456 pikseli
 - k) 3648 x 2432 pikseli
 - l) 2048 x 1368 pikseli
 - m) 640 x 424 pikseli
 - n) 3888 x 3888 pikseli
 - o) 2736 x 2736 pikseli
 - p) 1536 x 1536 pikseli
 - q) 480 x 480 pikseli
19. Typ zapisywanego formatu - zdjęcia JPEG
 20. Zdjęcia seryjne 5,9 kl/s
 21. Samowyzwalacz
 - a) 2 s
 - b) 10 s
 22. Nagrywanie sekwencji wideo Nie
 23. Nagrywanie sekwencji wideo z dźwiękiem Nie
 24. Tryb sekwencji wideo (rozd. / il. klatek na sek.)
 - a) 1920 x 1080 / 60
 - b) 1920 x 1080 / 30
 - c) 1280 x 720 / 30
 - d) 640 x 480 / 30
 25. Typ zapisywanego formatu - sekwencje wideo MP4
 26. Typ zapisywanego formatu - dźwięk MPEG-4 AAC-LC (stereo)
 27. Wbudowana lampa błyskowa Tak
 28. Tryby pracy wbudowanej lampy błyskowej
 - a) auto
 - b) Tryb manualny (flesz włączony/wyłączony)
 - c) Redukcja efektu czerwonych oczu
 29. Zasięg działania lampy błyskowej 0,5-5,5 metr
 30. Obsługa zewnętrznej lampy błyskowej Tak
 31. Wizjer Nie
 32. Wyświetlacz LCD Tak
 33. Przekątna LCD 7,5 cm
 34. Rozdzielczość LCD 461000 pikseli
 35. Obrotowy wyświetlacz LCD Nie
 36. Wodoszczelność Nie
 37. Interfejsy
 - a) Hi-Speed USB
 - b) 1 x wyjście A/V

- c) 1 x HDMI mini (type C)
 - d) Wi-Fi (IEEE 802.11b/g/n)
 - e) NFC - Near Field Communication
38. Zasilanie standardowe (w zestawie) Akumulator Li-ion NB-6LH
39. Maksymalna ilość zdjęć (dołączone zasilanie) 205 szt.
40. Szerokość 120 mm
41. Głębokość 81,7 mm
42. Wysokość 91,9 mm
43. Masa netto 442 g
44. Strona