

**Zaproszenie do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości do 30 000 euro, którego przedmiotem jest dostawa samochodu osobowego**

*(do zamówienia nie stosuje się ustawy Prawo zamówień publicznych na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2023 poz. 1605 ze zm.).*

**I. Informacje podstawowe**

1. Zamawiający : Łódzki Wojewódzki Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Łodzi ul. Romualda Traugutta 25, 90-113 Łódź, NIP 7251713787, REGON 472061020.
2. Do zamówienia nie stosuje się ustawy Prawo zamówień publicznych na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2023 r. poz. 1605 ze zm.) W sprawach nieregulowanych niniejszym zaproszeniem zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny.
3. Postępowanie prowadzone jest z zachowaniem uczciwej konkurencji i równego traktowania Wykonawców.
4. O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
- 5.

**II. Przedmiot zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa jednego fabrycznie nowego lub używanego (tzw. podemonstracyjnego) samochodu osobowego o parametrach wskazanych w opisie potrzeb i wymagań stanowiących załączniku nr 1 do zaproszenia.
2. Zamawiający wymaga gwarancji jakości i rękojmi za wady na przedmiot zamówienia co najmniej, w terminach wskazanych w opisie potrzeb i wymagań stanowiących załączniku nr 1 do zaproszenia. Wykonawca może zaoferować dłuższe terminy gwarancji i rękojmi za co otrzyma dodatkowe punkty zgodnie z opisem kryteriów oceny ofert.
3. Bieg terminów gwarancji rozpoczyna się od dnia podpisania protokołów zdawczo-odbiorczych.
4. Wszystkie wskazane w opisie przedmiotu zamówienia znaki towarowe, nazwy handlowe produktów należy rozumieć jako określenie wymaganych norm i standardów jakościowych dla danego produktu.

### **III.Wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

### **IV.Termin realizacji zamówienia**

Realizacja przedmiotu umowy odbędzie się w terminie do 150 dni od dnia podpisania umowy, Wykonawca może zaoferować inny krótszy termin, za co otrzyma dodatkowe punkty zgodnie z opisem kryteriów oceny ofert.

### **V.Warunki udziału w postępowaniu**

Zamawiający nie stawia żadnych dodatkowych warunków udziału w postępowaniu.

### **VI.Termin i forma złożenia oferty**

1. Ofertę należy dostarczyć pocztą elektroniczną – scan podpisanego formularza oferty – załącznik nr 2 wraz z opisem samochodu – załącznik nr 3 na adres mailowy [zp@winblodz.pl](mailto:zp@winblodz.pl) w terminie do **15 marca 2024 r.** W tytule wiadomości należy podać dopisek: „Oferta dostawa samochodu”.
2. Zamawiający dopuszcza złożenie ofert alternatywnych na samochody nowe i samochody podemonstracyjne, przy czym jeden wykonawca może złożyć ofertę albo na samochód nowy albo na samochód podemonstracyjny.
3. Zamawiający może zmienić termin składania ofert. Informacja o zmianie terminu składania ofert zostanie przekazane do wykonawców, którzy zostali zaproszeni do składania ofert.
4. Zamawiający przed upływem terminu składania ofert może zmienić treść zapytania ofertowego, wszelkie zmiany zostaną niezwłocznie przekazane do wykonawców, którzy zostali zaproszeni do składania ofert.
5. Oferta złożona po terminie nie będzie rozpatrywana.
6. Cena oferty ma być wyrażona liczbowo i słownie w PLN, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.
7. Oferta cenowa powinna zawierać wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia w tym: koszty dojazdu, koszty zakupu materiałów, etc.
8. W przypadku wyboru i przyjęcia oferty Wykonawcy, zaoferowane stawki cenowe są wiążące bez względu na okoliczności i niezmiennie przez cały okres umowy.
9. Wykonawcy mogą zadawać pytania do treści zaproszenia, pytania należy przesyłać mailem na adres wskazany w pkt. 1.
10. Zamawiający odpowie na pytania, które wpłynęły najpóźniej na dwa dni przed terminem składania ofert. Odpowiedzi zostaną niezwłocznie przekazane do wykonawców, którzy

zostali zaproszeni do składania ofert.

## VII. Kryteria oceny ofert

1. Zamawiający oceni tylko oferty niepodlegające odrzuceniu.
2. Nadesłane oferty będą oceniane według kryterium:
  - a) Cena – 56 pkt.
  - b) Termin dostawy 14 pkt.
  - c) Termin gwarancji na perforacje nadwozia 10 pkt
  - d) Termin gwarancji na powłokę blacharską – 10 pkt
  - e) Termin gwarancji na elementy mechaniczne – 10 pkt
3. Punkty w kryterium cena zostaną obliczone zgodnie ze wzorem:

$$C=(\text{cena najniższa/cena badana})*56\%$$

4. Punkty w kryterium termin dostawy (D) zostaną przyznane wg poniższej tabeli

Termin dostawy (dni)	150	140	130	120	110	100	90	80	70	60	50	40	30	20	10
Przyznane pkt	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

5. Punkty w kryterium gwarancja (G1, G2 G3) zostaną obliczone zgodnie ze wzorem:

$$G=(\text{gwarancja najdłuższa/gwarancja badana})*10\%$$

Powyższe obliczenia zostaną wykonane osobno dla każdej zaoferowanej gwarancji.

6. Zamawiający jako najkorzystniejszą uzna ofertę, która łącznie uzyska największą liczbę punktów (O), suma punktów z ww. kryteriów ( $O=C+D+G1+G2+G3$ ).
7. Zamawiający oceni oferty w kryterium cena na podstawie ceny brutto.

## VIII. Wybór oferty

1. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
  - 1) została złożona po wyznaczonym terminie;
  - 2) nie spełnia wymagań wynikających z niniejszego zaproszenia;
  - 3) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
  - 4) zawiera rażąco niską cenę;
  - 5) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w pkt 11.
2. Jeżeli zaoferowana cena wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami, Zamawiający zwraca się o udzielenie

wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny, w szczególności w zakresie:

- 1) oszczędności metody wykonania zamówienia,
  - 2) wybranych rozwiązań technicznych,
  - 3) wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy,
  - 4) oryginalności projektu wykonawcy,
  - 5) kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
  - 6) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;
  - 7) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
  - 8) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
  - 9) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
3. W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:
- 1) wartości szacunkowej zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 2, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
  - 2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt 1).
4. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.
5. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

7. Po otwarciu ofert Zamawiający może przeprowadzić z Wykonawcami negocjacje dotyczące wyposażenia samochodów, ceny, terminów gwarancji oraz terminów dostawy.
8. Negocjacje mogą odbyć się za pośrednictwem środków komunikacji bezpośredniej – telefon, komunikator internetowy, mail lub przez bezpośrednie spotkanie.
9. Z negocjacji zostanie sporządzony odrębny protokół dokumentujący dokonane zmiany.
10. Jeżeli Zamawiający przeprowadzi negocjacje, to na podstawie otrzymanych po negocjacjach ofert zostanie wybrana oferta najkorzystniejsza.
11. Zamawiający poprawia w ofercie:
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze zaproszeniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
12. O dokonanych poprawkach Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę, którego oferta została poprawiona, na które wykonawca obowiązany jest w terminie 2 dni wyrazić zgodę. Brak zgody wykonawcy skutkuje wykonaniem dyspozycji z pkt 1 ppkt 5).
13. Jeżeli dwie lub więcej ofert przedstawia taką samą liczbę punktów, jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta z niższą ceną.
14. Jeżeli dwie lub więcej ofert przedstawia taką samą liczbę punktów, i oferują taką samą cenę, Wykonawcy zostaną wezwani do złożenia ofert dodatkowych na podstawie których zostanie wybrana oferta najkorzystniejsza pkt. 1-6 stosuje się.
15. Jeżeli w wyniku złożenia ofert dodatkowych nadal nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na okoliczność opisaną w pkt 13 Zamawiający wykona dyspozycję z pkt 20.
16. Wynik postępowania zostanie przekazany niezwłocznie Wykonawcom po jego zakończeniu, za pośrednictwem maila.
17. Dwukrotne nieusprawiedliwione przez Wykonawcę niestawienie się w wyznaczonym terminie do podpisania umowy uznaje się za odstąpienie od zawarcia umowy, co upoważnia Zamawiającego do przeprowadzenia procedury zgodnie pkt 18.
18. W przypadku, gdy wybrany Wykonawca, uchyla się od podpisania umowy, Zamawiający może wybrać kolejną najkorzystniejszą ofertę wśród pozostałych złożonych ofert.

19. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcom niewybranym w postępowaniu nie przysługuje prawo do roszczeń finansowych z tytułu przygotowania i złożenia oferty.
20. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zakończenia postępowania bez wyboru oferty najkorzystniejszej.

#### **IX. Istotne postanowienia umowy**

Zamawiający zawrze umowę w oparciu o istotne postanowienia umowy stanowiące załącznik nr 3 do niniejszego zaproszenia.

#### **X. Warunki płatności**

Warunki płatności zostały dokładnie opisane w istotnych postanowieniach umowy stanowiących załącznik nr 3 do niniejszego zaproszenia.

#### **XI. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.4.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Łódzki Wojewódzki Inspektor Nadzoru Budowlanego z siedzibą w Łodzi przy ul. Gen. Romualda Traugutta 25, (90-113 Łódź), tel. 0-42 637 47 33, fax 0-42 639 98 79, e-mail winb@lodz.uw.gov.pl;
2. W sprawach ochrony Pani/Pana danych osobowych można kontaktować się z wyznaczonym Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail iod@synergiaconsulting.pl pod numerem telefonu 500 610 605
3. Cele i podstawa prawna przetwarzania danych osobowych
4. Dane osobowe są przetwarzane w celu związanym z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości do 130 000 zł prowadzonym w trybie zaproszenia do złożenia oferty, przy czym podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
5. Okres przechowywania danych osobowych
6. Pana/Pani dane osobowe są przetwarzane przez okres 5 lat licząc do końca roku w którym nastąpiło udzielenie zamówienia.
7. Prawa:
  - 1) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych (art. 15 RODO), prawo do ich sprostowania (art. 16 RODO), uzupełnienia (art. 16 RODO),

prawo do ograniczenia ich przetwarzania, ale z wyłączeniem przypadków wskazanych w art. 18 ust. 2 RODO,

2) Nie przysługuje Pani/Panu prawo do przenoszenia danych osobowych (ze względu na brak przesłanek określonych w art. 20 RODO), prawo wyrażenia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych (gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 pkt c, a prawo usunięcia danych osobowych jest ograniczone tylko do tych danych, które nie są konieczne do realizacji celów wskazanych w art. 17 ust. 3 pkt b, d i e RODO, tj. do wywiązywania się z prawnego obowiązku wymagającego przetwarzanie danych, oraz do celów archiwalnych.

8. Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego

Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2 00-193 Warszawa, tel. (22) 531-03-00, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

9. Konsekwencje niepodania danych osobowych:

W przypadku nie podania danych osobowych – nie będzie możliwości wzięcia udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Odbiorcy danych

Pana/Pani dane osobowe są udostępniane:

- 1) upoważnionym pracownikom i osobom współpracującym;
- 2) podmiotom świadczącym usługi IT;
- 3) podmiotom świadczące dodatkowe usługi dla Instytucji – audytorzy podatkowi, biegli rewidenci badający sprawozdanie finansowe,
- 4) podmiotom wspierającym usługi płatnicze świadczone drogą elektroniczną;
- 5) organom publicznym – na ich żądanie.

10. Czy dane osobowe będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej

Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (EOG).

11. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, profilowanie:

Nie dotyczy. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

## **XII. Dodatkowe informacje**

1. Zamawiający ma prawo wezwać do uzupełnienia oferty.

2. Niniejsze zaproszenie nie stanowi oferty w rozumieniu przepisów kodeksu cywilnego i otrzymanie w jego konsekwencji oferty nie jest równorzędne ze złożeniem zamówienia przez Zamawiającego i nie stanowi podstawy do roszczenia sobie praw ze strony Wykonawcy do zawarcia umowy.
3. W sprawach związanych z niniejszym postępowaniem informacji udziela:  
Marcin Jagodziński, mail: [zp@winblodz.pl](mailto:zp@winblodz.pl), tel.: 664061221
4. Załączniki stanowiące integralną część zaproszenia:
  - 1) Opis potrzeb i wymagań;
  - 2) Formularz oferty;
  - 3) Opis oferowanego samochodu;
  - 4) Wzór umowy.